



Uw brief van	Uw kenmerk	Ons kenmerk	Datum
15 december 2024	Woo-verzoek	Z24144815	14 januari 2025
Onderwerp	Doorkiesnummer	Bijlage(n)	
Woo-verzoek inzake keuze en toepassing van RFID-techniek van afvalbeheer en toegangstechniek	 (0299) 398 398	5	

Geachte 

Uw brief van 15 december 2024, ontvingen wij op 16 december 2024. Hierin heeft u gevraagd informatie openbaar te maken op basis van de Wet open overheid (Woo). Uw verzoek betreft de keuze voor, en toepassing van, de RFID-techniek. Specifiek richt uw verzoek zich op:

1. De keuze en toepassing van de RFID-techniek bij afvalbeheer.
2. De keuze en toepassing van de toegangstechniek, inclusief systemen voor toegangscontrole of identificatie, waarbij mogelijk gebruik wordt gemaakt van dezelfde RFID-technologie.

Hieronder leest u ons besluit op uw verzoek.

Ons besluit

Wij hebben vandaag besloten:

De door u gevraagde documentatie openbaar te maken waarbij wij rekening hebben gehouden met de wettelijke uitzonderingsgronden. Per document is op de inventarislijst aangegeven welke uitzonderingsgronden zijn toegepast.

Reden van ons besluit (motivering)

a. Zoekslag

Gelet op de door u omschreven aangelegenheid is gezocht binnen de ons daartoe geëigende systemen. Hierbij hebben wij er alles aan gedaan om tot een zo volledig mogelijke zoekslag te komen. Het zoekproces is als volgt vormgegeven:

Op basis van uw verzoek is gezocht, binnen applicaties zoals Join, Whatsapp, brieven, e-mails, tekstberichten, naar correspondentie en documentatie die geleid hebben tot

1. De keuze en toepassing van de RFID-techniek bij afvalbeheer en,
2. De keuze en toepassing van de toegangstechniek, inclusief systemen voor toegangscontrole of identificatie, waarbij mogelijk gebruik wordt gemaakt van dezelfde RFID-technologie. De bij deze zoekslag aangetroffen documenten zijn vermeld op de bij deze brief bijgevoegde inventarislijst.



Op basis van uw verzoek is gezocht naar de documenten die betrekking hebben op de bestuurlijke aangelegenheid tot het moment van de ontvangst van uw verzoek. Dat laatste moment is immers bepalend voor de reikwijdte van uw verzoek.

b. Toepassing uitzonderingsgronden

Een verzoek om informatie wordt ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in hoofdstuk 5, artikel 5.1 en 5.2 van de Woo. Hierbij moeten wij het algemene belang, dat is gemoeid met openbaarheid van overheidsinformatie, afwegen tegen de belangen die volgens deze artikelen bescherming verdienen. Bekeken moet worden of deze belangen een openbaarmaking in de weg staan. Doen zich een of meer van de in deze Woo artikelen genoemde uitzonderingen en beperkingen voor? Dan kunnen ofwel moeten wij, als bestuursorgaan, het verstrekken van de gevraagde informatie achterwege laten.

De openbaar te maken documenten zijn beoordeeld in het kader van voornoemde uitzonderingen en beperkingen.

Op uw verzoek zijn één of meerdere uitzonderingsgronden van toepassing. Hierdoor kunnen wij deze documenten gedeeltelijk niet openbaar maken. Per document is op de inventarislijst aangegeven welke uitzonderingsgronden zijn toegepast.

c. Reeds openbare documenten

In artikel 4.5, tweede lid, van de Woo staat dat het bestuursorgaan de verzochte informatie niet hoeft te verstrekken, als de informatie op een andere toegankelijke vorm gemakkelijk beschikbaar is voor het publiek. Nu, een deel van, de informatie waar u om heeft verzocht al openbaar is gemaakt, kunnen wij niet besluiten om deze informatie weer openbaar te maken op grond van de Woo. Voor de vindbaarheid van deze documenten verwijzen wij naar onderstaande link:

<https://edamvolendam.bestuurlijkeinformatie.nl/Agenda/Document/a2ec79f4-1d6b-45a5-93ed-0253198ef1b5?documentId=b47066bb-1dd4-43e9-a142-273ccb10bcac&agendaItemId=bb39bdca-6004-4f81-a1ec-306f55c9f407>

Verstrekken stukken

Wij sturen u de documentatie digitaal. Wilt u aanvullend hierop de stukken in hard-copy ontvangen dan moeten wij u er op attenderen dat daar kosten aan verbonden zijn.

Bezwaar maken

Bent u het niet eens met ons besluit? Dan kunt u bezwaar maken. U heeft daar zes weken de tijd voor, gerekend vanaf de dag na de datum van deze brief. Op de laatste pagina van deze brief staat hoe u dit doet.

Vragen?

Heeft u nog vragen naar aanleiding van deze brief of ontbreken er nog documenten die u heeft gevraagd dan kunt u contact opnemen de Woo-contactpersoon via het centrale telefoonnummer 0229-398398 of via email info@edam-volendam.nl onder vermelding van ons kenmerk zoals dat bovenaan deze brief is aangegeven.

Met vriendelijke groet,

Namens het college van burgemeester en wethouders van Edam-Volendam,



Gemeente
EDAM
VOLENDAM



Afdelingshoofd Bedrijfsvoering

Deze brief is elektronisch ondertekend en is daarom niet zichtbaar voorzien van een handtekening



Juridische grondslag (Wettelijke basis)

- Artikel 4.1 Wet open overheid (Woo)
- Artikel 5.1 Woo
- Artikel 5.2 Woo.

Bezwaar maken

Bent u het niet eens met ons besluit? Dan kunt u bezwaar maken. Neem voordat u dit doet telefonisch contact met ons op: dit kan mogelijk voorkomen dat u een bezwaarschrift moet schrijven. Komen wij er samen niet uit? Stuur dan alsnog uw bezwaarschrift naar:

Gemeente Edam-Volendam
Het college van burgemeester en wethouders
Postbus 180
1130 AD VOLENDAM

U heeft zes weken de tijd om uw bezwaarschrift in te dienen. De termijn van zes weken gaat in op de dag na de datum van deze brief. De datum van deze brief is namelijk de dag waarop dit besluit is verzonden. U kunt uw bezwaarschrift ook via onze website indienen. Hiervoor heeft u uw DigiD nodig. Kijk op edam-volendam.nl en zoek op 'bezwaar maken'. Bezwaar maken via e-mail is niet mogelijk.

Inhoud van uw bezwaarschrift

Het bezwaarschrift bevat, op grond van de Algemene wet bestuursrecht (Awb), ten minste:

- Uw naam en adres;
- De datum waarop u het bezwaarschrift schrijft;
- De omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- De reden(en) van uw bezwaar;
- Uw handtekening. Als u via het formulier op de website bezwaar maakt, dan geldt uw DigiD als handtekening.

Het is belangrijk dat u in uw bezwaarschrift duidelijk uitlegt waarom u bezwaar maakt. Stuur ook een kopie van ons besluit mee. Of vermeld in uw bezwaarschrift het kenmerk van onze brief.

Voorlopige voorziening bij rechtbank

Het besluit geldt ook tijdens de periode waarin wij uw bezwaarschrift behandelen. Heeft u niet de tijd om te wachten op onze uitspraak op uw bezwaar? Dan kunt u een voorlopige voorziening vragen bij de Voorzieningenrechter van de Rechtbank Noord-Holland, Sector Bestuursrecht, Postbus 1621,  te Haarlem. U moet dan wel aantonen dat er spoed bij is.

Na betaling van griffiekosten beoordeelt de bestuursrechter of het besluit geschorst (tijdelijk niet uitgevoerd) wordt. Meer informatie over de voorwaarden vindt u op www.rechtspraak.nl.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Toelichting rollen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Bij deze vlakken is in sommige gevallen ingevuld welke rol wordt vervuld door het betreffende gegeven. Het cijfer dat hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende rol in onderstaand overzicht.

2 Verzoeker

3 Adres

15 Medewerker gemeente